

**ANEXA IV**  
**la Regulament**

Asociația/Fundația/Cultul recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii

**RAPORT**  
**privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea subvenției în luna**  
**\_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_**

În baza Convenției nr \_\_\_\_\_, încheiată la data de \_\_\_\_\_ între Consiliul Local Sighișoara, prin Direcția de Asistență Socială Sighișoara și Asociația/Fundația/Cultul recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, subvenția în sumă de \_\_\_\_\_ lei, acordată în luna \_\_\_\_\_, a fost utilizată după cum urmează:

**I. Raport de activitate<sup>1)</sup>**

1. Descrierea pe scurt a derulării serviciilor de asistență socială până la data întocmirii raportului (beneficiarii, servicii de asistență socială acordate, resurse umane, eventualele modificări în desfășurarea activităților, colaborarea cu alți parteneri etc.; descrierea nu va depăși o pagină):

- activități planificate și realizate;
- activități planificate și nerealizate;
- activități neplanificate și realizate;
- rezultate obținute.

2. Numărul total<sup>2)</sup> de persoane beneficiare pentru care s-a cheltuit subvenția în luna raportată, din care, pe fiecare unitate de asistență socială:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

**II. Raport financiar<sup>3)</sup>:**

- valoarea subvenției de la bugetul local \_\_\_\_\_;
- dobânzi bancare (cumulate pentru perioada respectivă) \_\_\_\_\_;
- sold în cont la începutul perioadei raportate, conform extrasului de cont \_\_\_\_\_;
- sold în casă la începutul perioadei raportate \_\_\_\_\_;
- sold la sfârșitul perioadei de raportare, conform extrasului de cont \_\_\_\_\_;
- sold în casă la sfârșitul perioadei de raportare \_\_\_\_\_.

Cheltuieli efectuate (mii lei):

| Cheltuieli                                                                                                                               | Cheltuieli totale | Cheltuieli subvenționate conform Legii nr. 34/1998 | Cheltuieli din contribuția asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personalul de specialitate și auxiliar |                   |                                                    |                                                                                                                                          |
| 2. Cheltuieli cu hrana pentru                                                                                                            |                   |                                                    |                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, respectiv masa pe roți, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale și ai centrelor de zi                                                 |  |  |  |
| 3. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale sau alte servicii de acordare a hranei, respectiv masa pe roți |  |  |  |
| 4. Cheltuieli de întreținere și gospodărie, exclusiv pentru plata serviciilor: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet, aferente sediului unității de asistență socială                       |  |  |  |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |

<sup>1)</sup> Se va completa pentru fiecare unitate/tip de unitate de asistență socială.

<sup>2)</sup> Numărul de persoane beneficiare din toate unitățile de asistență socială ale asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii.

<sup>3)</sup> Se va completa atât centralizat pentru toate unitățile de asistență socială ale asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii, cât și distinct pentru fiecare unitate de asistență socială.

Justificarea cheltuielilor

(se anexează în copie documentele justificative pentru cheltuielile efectuate din subvenția acordată):

| Natura/nr./data documentului justificativ | Emitentul documentului justificativ | Suma (lei) | Bunuri/ servicii achiziționate | Observații |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|------------|--------------------------------|------------|
|                                           |                                     |            |                                |            |
| <b>TOTAL:</b>                             |                                     |            |                                |            |

Reprezentantul  
asociației/fundației/cultului recunoscut în România  
acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii

\_\_\_\_\_  
(numele și prenumele)

Semnătura și ștampila

\_\_\_\_\_

Responsabilul financiar  
al unității de asistență socială

\_\_\_\_\_  
(numele și prenumele)

Semnătura

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

### GRILA DE EVALUARE

**cu punctajul maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare**  
a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care solicită acordarea subvențiilor de la bugetul municipiului Sighișoara, conform prevederilor Legii nr. 34/1991 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare

**Prezenta grilă de evaluare se întocmește pentru fiecare unitate de asistență socială a asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii, evaluată/evaluat.**

Denumirea asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii, solicitantă/solicitant: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Persoană de contact \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ telefon/fax \_\_\_\_\_

Denumirea unității de asistență socială (conform Anexei A la Cererea de solicitare a subvenției)

#### **Etapă 1 - Verificarea respectării termenului de depunere a documentației**

Numărul/data înregistrării la autoritatea locală: \_\_\_\_\_

Rezultatul etapei: \*1)

Documentația a fost depusă în termenul legal, procesul de evaluare continuă ( )

Documentația nu a fost depusă în termen legal, procesul de evaluare este sistat ( )

\*1) Se bifează

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

## Etapa 2 - Verificarea administrativă

| Nr. crt. | Tipul documentului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Rezultatul verificării *2) |    | Observații *3) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|----------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DA                         | NU |                |
| 1.       | Cererea de solicitare a subvenției (incluzând Anexele A și B), conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare – 1 exemplar în original |                            |    |                |
| 2.       | Certificatul de înscriere și extrasul actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor de la Judecătoria – 1 exemplar în copie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |    |                |
| 3.       | Ultimul bilanț contabil înregistrat la direcția generală a finanțelor publice județeană sau la administrația financiară municipală – 1 exemplar în copie                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |    |                |
| 4.       | Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației – 1 exemplar în copie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |    |                |
| 5.       | Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal local și central din care să rezulte că nu are datorii scadente – 1 exemplar în original                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |    |                |
| 6.       | Certificat de acreditare și Licența de funcționare pentru serviciul pentru care se solicită subvenția – 1 exemplar în copie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |    |                |

\*2) Se bifează

\*3) Este obligatoriu a se consemna pentru rezultatul NU

Rezultatul etapei: \*4)

Procesul de evaluare continuă

( )

Documentația este incompletă; procesul de evaluare este sistat

( )

\*4) Se bifează

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Etapa 3 - Verificarea eligibilității

| Nr. crt. | Condiția                                                                                                                                              | Documentul analizat                                                                                                              | Rezultatul verificării *5) |    | Obs. *6) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|----------|
|          |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                  | DA                         | NU |          |
| 1.       | Administrează unități de asistență socială la nivel local care se adresează beneficiarilor din municipiul Sighișoara                                  | Cererea de solicitare a subvenției: Cap. II, pct. 5                                                                              |                            |    |          |
|          |                                                                                                                                                       | Anexa A la Cererea de solicitare a subvenției: Pct. 5                                                                            |                            |    |          |
| 2.       | Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, constituită, acreditată și licențiată să acorde servicii sociale, potrivit legii | Certificatului de înscriere și extras actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor/Hotărârea de Guvern în cazul cultelor |                            |    |          |
|          |                                                                                                                                                       | Registrul Furnizori de servicii sociale acreditați în baza Legii 197/2012 (site-ul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale) |                            |    |          |
|          |                                                                                                                                                       | Certificat de acreditare                                                                                                         |                            |    |          |
|          |                                                                                                                                                       | Licență de funcționare                                                                                                           |                            |    |          |
| 3.       | Deține licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție                                                                | Registrul Servicii sociale licențiate în baza Legii 197/2012 (site-ul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale)              |                            |    |          |
|          |                                                                                                                                                       | Licență de funcționare                                                                                                           |                            |    |          |
| 4.       | Solicită subvenție în completarea resurselor financiare proprii                                                                                       | Anexa B la Cererea de solicitare a subvenției: Pct. I și II                                                                      |                            |    |          |

\*5) Se bifează

\*6) Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU

Rezultatul etapei: \*7)

Asociația/fundația/cultul îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă ( )

Asociația/fundația/cultul NU îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat ( )

\*7) Se bifează

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

#### **Etapa 4 – Verificarea tehnică**

Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială

| Nr. crt. | Condiția                                                                                                                              | Documentul analizat                                                                     | Rezultatul verificării *8) |    | Observații *9) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|----------------|
|          |                                                                                                                                       |                                                                                         | DA                         | NU |                |
| 1.       | Se încadrează în tipurile de servicii pentru care se acordă subvenții de la bugetul local, aprobate prin hotărâre a consiliului local | Anexa A la Cererea de solicitare a subvenției                                           |                            |    |                |
| 2.       | Pentru acordarea serviciilor de asistență socială sunt utilizate și alte resurse                                                      | Anexa A (punctul 9) și Anexa B (punctele I și II) la Cererea de solicitare a subvenției |                            |    |                |

\*8) Se bifează

\*9) Este obligatoriu a se consemna pentru rezultatul NU

Rezultatul etapei: \*10)

Asociația/fundația/cultul îndeplinește condițiile, procesul de evaluare continuă ( )

Asociația/fundația/cultul NU îndeplinește condițiile, procesul de evaluare este sistat ( )

\*10) Se bifează

#### **Etapa 5 - Evaluarea în teren**

Rezultatul Raportului privind oportunitatea acordării subvenției \*11)

Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continuă ( )

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare este sistat ( )

\*11) Se bifează

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

**Etapa 6 - Evaluarea în conformitate cu criteriile prevăzute la art. 6 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare**

Evaluarea se realizează prin acordarea unui punctaj pentru fiecare indicator, obținut prin media punctajului acordat de către fiecare membru al comisiei.

| Indicatori                                                                                                                                                                       | Punctaj maxim | Punctaj acordat |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                  |               |                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității                                                   | 10            |                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației/cultului pe ultimele 12 luni *12)                                  | 10            |                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.3. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației/cultului, pe ultimele 12 luni *13)                                   | 10            |                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.4. Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială                                                                                              | 30            |                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.5. Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială 14*) | 30            |                 |  |  |  |  |  |  |

**\*12) valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în Anexa I la prezentul regulament/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.4 din cererea de solicitare a subvenției) x 100**

- a) pentru intervalul de valori cuprinse între 0% și 50% se acordă 0 puncte;
- b) pentru intervalul de valori cuprinse între 50% și 75% se acordă 5 puncte;
- c) pentru intervalul de valori cuprinse între 75% și 100% se acordă 10 puncte;
- d) pentru intervalul de valori peste 100% se acordă 0 puncte.

**\*13) valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în Anexa I la prezentul regulament/valoarea veniturilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subvenției) x 100**

- a) pentru intervalul de valori cuprinse între 0% și 50% se acordă 0 puncte;
- b) pentru intervalul de valori cuprinse între 50% și 75% se acordă 5 puncte;
- c) pentru intervalul de valori cuprinse între 75% și 100% se acordă 10 puncte;
- d) pentru intervalul de valori peste 100% se acordă 0 puncte.

**\*14) valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere – date privind bugetul unității de asistență socială/(valoarea pct. 2 din coloana 1/12)**

- a) pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte;
- b) pentru intervalul de valori cuprinse între 4,1-7 se acordă 25 puncte;
- c) pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 de puncte.

**Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot primi subvenție numai pentru unitățile de asistență socială care realizează cel puțin 60 de puncte.**

#### **REZULTATUL APLICĂRII CRITERIILOR DE EVALUARE**

| Criteriul                                                                                                                                                                   | Punctaj acordat |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 6.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității                                              |                 |
| 6.2. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației/cultului pe ultimele 12 luni                                  |                 |
| 6.3. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației/cultului, pe ultimele 12 luni                                   |                 |
| 6.4. Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială                                                                                         |                 |
| 6.5. Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială |                 |
| <b>Punctaj final:</b>                                                                                                                                                       |                 |

Se trece la următoarea etapă numai în cazul unităților de asistență socială care realizează cel puțin 60 de puncte.

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

**Etapă 7 - Stabilirea numărului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției \*15)**

|                                                                            | Număr |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1. Număr persoane pentru care asociația/fundația/cultul solicită subvenția |       |
| 2. Număr persoane propuse în Raportul de oportunitate                      |       |
| <b>PROPUNEREA COMISIEI</b>                                                 |       |

\*15) Numărul mediu lunar al persoanelor asistate nu poate depăși capacitatea serviciului social, prevăzută în Registrul electronic unic al serviciilor sociale.

**Justificarea propunerii comisiei:**

---



---

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Etapa 8 - Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială**

|                                                            |                     |      |
|------------------------------------------------------------|---------------------|------|
|                                                            |                     | Suma |
| 1.Subvenția solicitată de asociație/fundație/cult (lei/an) |                     |      |
| 2.Subvenția propusă în Raportul de oportunitate (lei/an)   |                     |      |
| <b>PROPUNEREA COMISIEI:</b>                                | (lei/persoană/luna) |      |
|                                                            | (lei/an)            |      |

**Justificarea propunerii comisiei:**

---



---

**COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIONARE**

| Nr. crt | Numele și prenumele membrilor comisiei | Semnătura | Data |
|---------|----------------------------------------|-----------|------|
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |
|         |                                        |           |      |

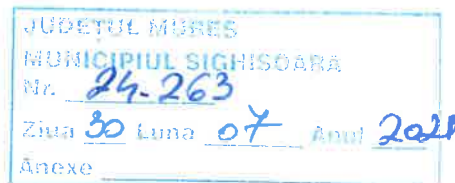
**Notă:** Procesul de evaluare poate fi sistat în oricare dintre etape dacă nu sunt îndeplinite cerințele aferente etapei respective.



**CONSILIUL LOCAL SIGHIȘOARA**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIGHIȘOARA**

Sighișoara, Piața Muzeului, nr. 7, jud. Mureș, CIF 39468776  
Tel. 0265 77 54 28; 0265 77 12 80, int. 176; +40 744 53 77 55 +4 0752 06 94 37; 0 744 53 77 37  
e-mail: [das@primaria-sighisoara.ro](mailto:das@primaria-sighisoara.ro); web: <https://das-sighisoara.ro/>

Nr. 2397/17.07.2025



**RAPORT DE SPECIALITATE**

**al Direcției de Asistență Socială Sighișoara, la proiectul de hotărâre privind aprobarea tipurilor de servicii sociale pentru care se acordă subvenții din bugetul local în anul 2026, a categoriilor de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții din bugetul local, a nivelului mediu lunar al subvenției care se acordă din bugetul local pentru o persoană asistată, a Grilei de evaluare cu punctajul maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare și a Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care pot primi subvenții din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998**

În sensul Legii nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Actul normativ sus-menționat stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale responsabilitatea organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, atribuții ce pot fi externalizate către sectorul neguvernamental, instituțiile de cult, alte persoane fizice și juridice de drept public sau privat, în condițiile legii.

Potrivit art. 112 alin. (3) lit. q) din Legea nr. 292/2011, în domeniul administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale “încheie, în condițiile legii, contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale”.

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, atribuțiile în domeniul acordării serviciilor sociale și a beneficiilor de asistență socială la nivel local revin Direcției de Asistență Socială Sighișoara, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Local Sighișoara.

În scopul coagulării unei rețele funcționale de servicii sociale la nivel local, Direcția de Asistență Socială Sighișoara colaborează cu furnizori privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, care prin serviciile sociale licențiate pe care le oferă la nivelul comunității din Sighișoara, vin în sprijinul și în completarea activității de asistență socială desfășurată de către DAS.

Potrivit Registrului electronic "Servicii sociale licențiate în baza Legii 197/2012", disponibil pe site-ul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, la data de 10.07.2025, harta serviciilor sociale licențiate oferite de furnizori privați la nivelul municipiului Sighișoara este următoarea:

| <b><u>HARTĂ SERVICII SOCIALE LICENȚIATE LA 10.07.2025 - FURNIZORI PRIVAȚI</u></b><br><b><u>MUNICIPIUL SIGHIȘOARA</u></b> |                                                       |                                                     |                            |                                                                                                |                                             |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
| <b>Nr. crt.</b>                                                                                                          | <b>Denumire furnizor privat</b>                       | <b>Denumire serviciu social</b>                     | <b>Cod serviciu social</b> | <b>Tip serviciu social</b>                                                                     | <b>Adresă serviciu social</b>               | <b>Capacitate</b> |
| 1.                                                                                                                       | Asociația Centrul Creștin Social de Noapte Sighișoara | Adăpost de noapte                                   | 8790 CR-PFA-II             | Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost                   | Sighișoara, str. Târnavei, nr. 47           | 16                |
| 2.                                                                                                                       | Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi         | Cantina socială                                     | 8899 CPDH-I                | Centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie                 | Sighișoara, str. Târnavei, nr. 45           | 60/zi             |
| 3.                                                                                                                       | Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi         | Centru de zi pentru persoane vârstnice              | 8810 CZ-V-II               | Centre de zi pentru persoane vârstnice                                                         | Sighișoara, str. Târnavei, nr. 45           | 40                |
| 4.                                                                                                                       | Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi         | Locuință protejată pentru persoane vârstnice        | 8730 CR-V-III              | Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice                        | Sighișoara, str. Târnavei, nr. 45           | 10                |
| 5.                                                                                                                       | Fundația Veritas Sighișoara                           | Centru de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități | 8899 CZ-D-I                | Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati                                            | str.Horea Teculescu nr.34-36                | 15                |
| 6.                                                                                                                       | Fundația Veritas Sighișoara                           | Centrul de zi pentru copii                          | 8891 CZ-C-II               | Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți | Sighișoara, str. Horea Teculescu, nr. 34-36 | 35                |
| 7.                                                                                                                       | Fundația Veritas Sighișoara                           | Cantina socială                                     | 8899 CPDH-I                | Centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie                 | Sighișoara, str. Horea Teculescu, nr. 34-36 | 120               |

În vederea dezvoltării unui sistem funcțional și eficient de servicii sociale la nivel local care să sprijine persoanele vulnerabile în depășirea situațiilor de dificultate, a îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021-2030 – aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021 – și prin Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2025 – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 43/27.03.2025 –, precum și în vederea facilitării accesului categoriilor defavorizate la resursele publice locale prin dezvoltarea de parteneriate public – private, orientarea DAS Sighișoara este spre valorificarea oportunităților oferite de furnizorii privați care activează în domeniul social la nivelul municipiului, sens în care apreciem că, implementarea unui program de subvenționare a serviciilor sociale care nu sunt înființate sau contractate de DAS și care sunt oferite la nivel local de furnizori privați, are menirea de a degreva în parte efortul financiar al acestora, în scopul eficientizării intervențiilor la nevoile comunității.

În lumina celor mai sus expuse, subliniem faptul că Legea nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare, constituie cadrul legal propice pentru utilizarea banilor publici într-un mod transparent, asigurând condiții egale tuturor furnizorilor privați de servicii sociale care solicită acordarea subvenției.

Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale în condițiile legii, pot primi subvenții din bugetele locale, conform art. 1 alin. (1) lit. b) – d) și alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, dacă îndeplinesc următoarele condiții de eligibilitate:

- a) sunt persoane juridice române de drept privat fără scop patrimonial, acreditate ca furnizori de servicii sociale, potrivit legii;
- b) dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție;
- c) solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii;
- d) administrează unități de asistență socială care se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ.

Beneficiarii serviciilor sociale/categoriile de beneficiari sunt persoane și familii aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială – așa cum sunt definiți/definite de Legea asistenței sociale și de actele normative specifice aplicabile domeniului – admise în unitatea de asistență socială după criterii de eligibilitate stabilite de furnizorul de servicii sociale, cu respectarea legislației speciale și a misiunii/scopului acesteia, potrivit regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social, elaborat în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 3 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998, documentația de solicitare a subvenției pentru anul următor se înaintează în pachet închis, într-un singur exemplar, de către asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, interesate și se înregistrează la registratura consiliului local în a cărui rază teritorială își are sediul asociația, fundația sau cultul, în luna septembrie a anului

curent, data-limită de depunere a documentației de solicitare a subvenției fiind ultima zi lucrătoare a lunii septembrie. De asemenea, potrivit prevederilor art. 4<sup>1</sup> din normele metodologice, autoritățile administrației publice locale asigură disponibilitatea depunerii electronice a documentației de solicitare a subvenției pentru anul următor.

Pentru subvențiile acordate din bugetul local, evaluarea și selecționarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, se realizează, conform art. 5 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, de către comisia de evaluare și selecționare constituită la nivelul consiliului local.

În vederea acordării subvențiilor de la bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, consiliul local aprobă, potrivit prevederilor H.G. nr. 1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare, următoarele:

- nivelul mediu lunar al subvenției care se acordă din bugetul local pentru o persoană asistată și tipurile de servicii sociale pentru care se acordă subvenții din bugetul local - art. 2 alin. (4) din H.G. nr. 1153/1998;

- categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții din bugetul local - art. 2 alin. (2) din Normele metodologice;

- componența, modul de organizare și de funcționare a comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii și procedura de depunere electronică a documentației de solicitare a subvenției - art. 5 alin. (2) din Normele metodologice;

- punctajul maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare prevăzute la art. 6 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998, asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care solicită acordarea subvențiilor de la bugetul local - art. 7<sup>2</sup> din Normele metodologice.

În baza actelor normative sus-menționate și a hotărârilor proprii adoptate, Consiliul Local Sighișoara a aprobat, prin Hotărârea nr. 161/29.11.2024, acordarea în anul 2025, din bugetul Municipiului Sighișoara, a unei subvenții în valoare de 429.000,00 lei, în baza Legii nr. 34/1998, Fundației VERITAS Sighișoara, pentru acordarea de servicii de asistență socială, pentru următoarele unități de asistență socială:

- pentru unitatea de asistență socială – Cantina socială, se acordă o subvenție în cuantum de 600 lei/lună/persoană asistată, pentru un număr mediu lunar de 25 de persoane asistate, valoarea totală a subvenției pentru anul 2025 fiind de 165.000,00 lei;

- pentru unitatea de asistență socială – Serviciul social pentru persoane adulte pensionate (Centru de zi), se acordă o subvenție în cuantum de 600 lei/lună/persoană asistată, pentru un număr mediu lunar de 27 de persoane asistate, valoarea totală a subvenției pentru anul 2025 fiind de 178.200,00 lei;

- pentru unitatea de asistență socială – Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități, se acordă o subvenție în cuantum de 600 lei/lună/persoană asistată, pentru un număr mediu lunar de 13 persoane asistate, valoarea totală a subvenției pentru anul 2025 fiind de 85.800,00 lei.

Ținând cont de toate cele menționate mai sus, considerăm oportună continuarea, și în anul 2026, a programului de subvenționare a serviciilor sociale care nu sunt înființate sau contractate de DAS și care sunt oferite la nivel local de furnizori privați, și propunem Consiliului Local spre aprobare următoarele:

- Tipurile de servicii sociale pentru care se acordă subvenții din bugetul local în anul 2026, în baza Legii nr. 34/1998, categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții din bugetul local și nivelul mediu lunar al subvenției care se acordă din bugetul local pentru o persoană asistată, conform anexei nr. 1.

Categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții din bugetul local, propuse spre aprobare, sunt cele stabilite de reglementările legale în vigoare pentru subvențiile acordate de la bugetul de stat, și sunt prevăzute la art. 2 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare;

Nivelul mediu lunar al subvenției care se acordă din bugetul local pentru o persoană asistată, propus spre aprobare, este cel stabilit de reglementările legale în vigoare pentru subvențiile acordate de la bugetul de stat, și este prevăzut la art. 2 alin. (1) și alin. (2) din H.G. nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care pot primi subvenții din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, conform anexei nr. 2;
- Grila de evaluare cu punctajul maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare prevăzute la art. 6 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, conform anexei nr. 3;

Punctajul maxim propus spre a fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare este cel stabilit de reglementările legale în vigoare pentru subvențiile acordate de la bugetul de stat, și este prevăzut la art. 7<sup>1</sup> alin. (2) – (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare, pentru subvențiile acordate din bugetul de stat.

- Constituirea Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care pot primi subvenții din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998.

În considerarea celor ce preced, apreciem că *Proiectul de hotărâre privind aprobarea tipurilor de servicii sociale pentru care se acordă subvenții din bugetul local în anul 2026, a categoriilor de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții din bugetul local, a nivelului mediu lunar al subvenției care se acordă din bugetul local pentru o persoană asistată, a Grilei de evaluare cu punctajul maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare și a Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care pot primi subvenții din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998*, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Director executiv,  
Bădău Doina - Victoria



